



COQUIMATLÁN

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

Acuerdo de inexistencia de información.

Folio de la solicitud 060113923000013.

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE COQUIMATLÁN,
COLIMA; A VEINTIDOS DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTITRES.**

Visto para resolver la inexistencia de información relacionada con la solicitud recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio 060113923000013 y,

RESULTANDO

I. Mediante solicitud de acceso a la información con número de folio 060113923000013 de fecha 14 de febrero de 2023, recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, dirigida a este H. Ayuntamiento, se solicitó para remisión en la modalidad de entrega electrónica a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la Plataforma Nacional de Transparencia, la siguiente información:

Cuadro de clasificación utilizado en su institución. Catálogo de disposición documental. Guía de archivos. Inventario general de su archivo. Así como los siguientes formatos, en Word o Excel, preferentemente: -Formato de cuadro de clasificación. -Formato de catálogo de disposición documental. -Formato de guía de archivos. -Formato de inventario de transferencia primaria. -Formato de inventario de transferencia secundaria. -Formato de ficha de valoración documental. -Formato de calendario de caducidades. Además de lo anterior, les solicito en Word o PDF los manuales institucionales siguientes: Manual o lineamientos del Área Coordinadora de Archivos. Manual o lineamientos del Archivo de Tramite. Manual o lineamientos del Archivo de Concentración. Manual o lineamientos del Archivo Histórico. Manual o lineamientos de transferencias documentales. Manual o lineamientos de bajas documentales. Reglas de operación del grupo interdisciplinario. Acta con integrantes del grupo interdisciplinario. Evidencia del sistema institucional de archivos.

II. La Unidad de Transparencia turnó la solicitud de información que nos ocupa a la Secretaría del H. Ayuntamiento de Coquimatlán por considerar que en el ámbito de sus competencias podrían contar con alguna información que brindara certeza jurídica al particular.

III. En esta tesitura, la Secretaría de este Ente Público informó que, no obra en sus registros dicha información solicitada.

Una vez recibido el pronunciamiento citado en el Resultando que antecede, este Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Coquimatlán, proyecta la presente Resolución, en los términos que se precisan:

PRIMERO. - Este Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Coquimatlán, es competente para conocer y resolver la presente solicitud de inexistencia de información, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el artículo 54, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.

"H. Ayuntamiento Coquimatlán, Colima"

Reforma S/N v Jesús Alcaraz. Coquimatlán. Col. Tel: 32 3 03 33 v 32 307 48. C. Postal 28400.



COQUIMATLÁN

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

SEGUNDO. - El Área Administrativa antes mencionada, después de realizar una búsqueda exhaustiva de la información requerida por el peticionario, interpuesta la solicitud de información registrada con el número de folio 060113923000013, recibida en fecha de 14 de febrero de 2023, ha declarado que no se cuenta con dicha información.

TERCERO. - Se procede al análisis de lo declarado por el Área Administrativa, en el Resultando III de la presente resolución, de determinar la inexistencia de la información y, con ello brindar certeza y seguridad jurídica al particular para garantizar el adecuado ejercicio del derecho de acceso a la información.

No obstante, previo al análisis de la información de la solicitud en cuestión, es menester establecer que, en el marco constitucional del derecho humano de acceso a la información, se comprende la posibilidad de cualquier persona de solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información que se encuentre en posesión de los sujetos obligados, por lo que éstos deberán documentar todo acto que derive de ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, lo anterior atendiendo a lo dispuesto por los artículos 4 y 18 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este contexto y, después de atender a lo dispuesto en el artículo 138, fracción I de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en el artículo 145, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.

El presente Comité determina que, de la información solicitada en la solicitud de referencia, no tiene registro alguno dentro de los archivos del H. Ayuntamiento de Coquimatlán. Razón por la cual es imposible entregar dicha información al solicitante.

En esas condiciones, con fundamento en el artículo 138, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en el artículo 145, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, se confirma la INEXISTENCIA de la información relativa al Cuadro de clasificación utilizado en su institución. Catálogo de disposición documental. Guía de archivos. Inventario general de su archivo. Así como los siguientes formatos, en Word o Excel, preferentemente: -Formato de cuadro de clasificación. -Formato de catálogo de disposición documental. -Formato de guía de archivos. -Formato de inventario de transferencia primaria. -Formato de inventario de transferencia secundaria. -Formato de ficha de valoración documental. -Formato de calendario de caducidades. Además de lo anterior, les solicito en Word o PDF los manuales institucionales siguientes: Manual o lineamientos del Área Coordinadora de Archivos. Manual o lineamientos del Archivo de Tramite. Manual o lineamientos del Archivo de Concentración. Manual o lineamientos del Archivo Histórico. Manual o lineamientos de transferencias documentales. Manual o lineamientos de bajas documentales. Reglas de operación del grupo interdisciplinario. Acta con integrantes del grupo interdisciplinario. Evidencia del sistema institucional de archivos.

"H. Ayuntamiento Coquimatlán, Colima"

Reforma S/N v Jesús Alcaraz. Coquimatlán, Col. Tel: 32 3 03 33 v 32 307 48. C. Postal 28400.



COQUIMATLÁN

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

Por lo anterior, de acuerdo a las razones y consideraciones expuestas por este Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Coquimatlán, se

RESUELVE

ÚNICO. - Se confirma y se emite **DECLARATORIA DE INEXISTENCIA** sobre las recomendaciones del ejercicio fiscal 2019 sobre el Cuadro de clasificación utilizado en su institución. Catálogo de disposición documental. Guía de archivos. Inventario general de su archivo. Así como los siguientes formatos, en Word o Excel, preferentemente: -Formato de cuadro de clasificación. -Formato de catálogo de disposición documental. -Formato de guía de archivos. -Formato de inventario de transferencia primaria. -Formato de inventario de transferencia secundaria. -Formato de ficha de valoración documental. -Formato de calendario de caducidades. Además de lo anterior, les solicito en Word o PDF los manuales institucionales siguientes: Manual o lineamientos del Área Coordinadora de Archivos. Manual o lineamientos del Archivo de Tramite. Manual o lineamientos del Archivo de Concentración. Manual o lineamientos del Archivo Histórico. Manual o lineamientos de transferencias documentales. Manual o lineamientos de bajas documentales. Reglas de operacion del grupo interdisciplinario. Acta con integrantes del grupo interdisciplinario. Evidencia del sistema institucional de archivos., con fundamento en el artículo 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como el artículo 54, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.

Así lo resuelven, por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Coquimatlán, Colima.

LIC. PEDRO FIGUEROA VARGAS
Presidente del Comité

C.P. MA. GUADALUPE ADAME GUTIÉRREZ
Secretaria del Comité

M.F., L.D y C.P. HÉCTOR ALEJANDRO
VEGA MORILLÓN.
Secretario del Comité

"H. Ayuntamiento Coquimatlán, Colima"

Reforma S/N v Jesús Alcaraz. Coquimatlán. Col.. Tel: 32 3 03 33 v 32 307 48. C. Postal 28400.